

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №14 «ЗЕЛЕНый ШУМ»
Г. ВОЛЖСКОГО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(МОУ СШ № 14 «ЗЕЛЕНый ШУМ»)

П Р И К А З

12.12.2023

№ 134/1

**О внесении изменений в
Положение об оплате труда
работников МОУ СШ № 14
«Зеленый шум»**

В соответствии с постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 08.12.2023 № 7135 «О внесении изменений в Положение об оплате труда работников учреждений, подведомственных управлению образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области, утвержденное постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 15.07.2022 №4028, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 21.11.2017 №7081 «Об утверждении Общих требований к положениям об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа – город Волжский Волгоградской области», руководствуясь ст. 33 Устава городского округа – город Волжский Волгоградской области,

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №14 «Зеленый шум» г. Волжского Волгоградской области», утвержденное приказом № 87/16 от 01.09.2022 с 12.12 2023 года:

1.1. Пункт 2.4. Раздела 2 «Основные условия оплаты труда работников» изложить в новой редакции:

«2.4. Педагогическим работникам устанавливаются повышающие коэффициенты к базовому окладу в следующих размерах:

- за наличие первой квалификационной категории – 15 процентов;
- за наличие высшей квалификационной категории – 30 процентов;
- за наличие квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» – 45 процентов;

- за наличие ученой степени, почетного звания, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», – 10 процентов.

Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются по результатам аттестации работников со дня принятия соответствующего решения аттестационной комиссией и выплачиваются на основании приказа о присвоении квалификационной категории. За специфику работы к должностному окладу педагогических работников устанавливается повышающий коэффициент:

- за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с

задержкой психического развития), в том числе специалистам психолого-педагогических и медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов, – 20 процентов;

- за обучение детей, находящихся на длительном лечении в больнице, – 20 процентов;

- за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья на основании медицинского заключения, – 20 процентов.

К должностному окладу прочих педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала в общеобразовательных учреждениях, дошкольных учреждениях, учреждениях дополнительного образования устанавливается повышающий коэффициент в размере 15 процентов за работу в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития).

Конкретный перечень работников муниципальных учреждений, которым может устанавливаться повышающий коэффициент за специфику работы, и конкретный размер этого коэффициента определяется локальными актами (положениями об оплате труда работников) учреждений в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья».

1.2. Раздел 7 «Другие вопросы оплаты труда» изложить в новой редакции:

«7.1. Фонд оплаты труда учреждения состоит из базовой, компенсационной и стимулирующей частей.

7.2. Оплата труда работников учреждения производится на основании трудовых договоров между руководителем учреждения и работниками.

7.3. Экономия базовой части фонда оплаты труда направляется учреждением на выплаты стимулирующего характера.

7.4. Руководитель учреждения самостоятельно формирует и утверждает штатное расписание учреждения в пределах фонда оплаты труда.

7.5. Из фонда оплаты труда учреждения работникам (в том числе руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру) может предоставляться единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в порядке и на условиях, определенных Положением об оплате труда, локальным нормативным актом учреждения и (или) коллективным договором.

Решение о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска руководителю учреждения и ее конкретных размерах принимает работодатель.

Размер единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не должен превышать 200% оклада (должностного оклада), ставки в расчете на год.

Работникам, не отработавшим полного календарного года, единовременная выплата к отпуску производится в размере, пропорциональном отработанному в этом году времени.

Единовременная выплата к отпуску производится по заявлению работника и на основании приказа руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда на соответствующий финансовый год.

В случае если работник не использовал в течение текущего календарного года своего права на получение единовременной выплаты в соответствии с пунктом 7.5 Положения, данная единовременная выплата производится ему в конце года по личному заявлению.

7.6. При наличии экономии фонда оплаты труда учреждения работникам (в том числе руководителю учреждения, его заместителями главному бухгалтеру) может предоставляется материальная помощь в случае смерти близких родственников (супруга (супруги), детей, родителей); длительного лечения в стационаре (более месяца); проведения лечебных хирургических операций; необходимости дорогостоящего лечения; утраты (повреждения) имущества в результате стихийных бедствий в порядке и на условиях, определенных Положением об оплате труда, локальным нормативным актом учреждения и (или) коллективным договором.

Решение об оказании материальной помощи руководителю учреждения и ее конкретных размерах принимает работодатель.

Размер материальной помощи не должен превышать 200 процентов базового оклада в год.

7.7. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы определяются в соответствии с действующим трудовым законодательством».

2. Сорокиной Ю.П., школьному оператору, разместить данный приказ на официальном сайте школы.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Багрова

С приказом ознакомлены:

Сорокина Ю.П.

